



## **Základní škola Pivoňka**

Chříč 23, 331 43 Chříč

Kontaktní osoba: MgA. Jana Jakubíčková, mail: jana.jakubickova@gmail.com,  
tel.: 702404105, www.skolapivonka.cz

---

**Základní škola Pivoňka, školská právnická osoba**  
zřízená Generation Europe, z.s.  
zastoupená ředitelkou Základní školy Pivoňka MgA. Janou Jakubíčkovou

**na straně jedné**  
**a**  
**zákonnými zástupci**

**ŽÁKA/ŽÁKYNĚ**

**r. č.:**

**matka:**

**nar.**

**bydliště:**

**otec:**

**nar.**

**bydliště:**

**na straně druhé**  
**(dále jen "RODIČE")**

**uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku,**  
**v souladu s ustanovením § 1725, zákona č. 89/2014 Sb., občanský zákoník,**  
**v platném znění**

## **S M L O U V U**

### **I. Předmět smlouvy**

1. Tato smlouva vychází z obecně závazných právních předpisů upravujících problematiku základního školství v České republice, především zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

2. Základní škola poskytuje základní vzdělání, připravuje žáky na další studium a praxi ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie a poskytuje mravní, estetickou, pracovní, tělesnou a ekologickou výchovu žáků.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že školní rok začíná dne 1.9. každého kalendářního roku a končí dne 31.8. každého kalendářního roku. Školní prázdniny jsou respektovány dle výnosu Ministerstva školství a Plzeňského kraje.
4. Předmětem této smlouvy je úprava podmínek, za kterých se základní škola zavazuje umožnit žákovi získání úplného základního vzdělání.
5. Rodiče se touto smlouvou zavazují podílet se na úhradě nákladů školy formou plateb ve smluvené výši na každý školní rok.
6. Škola se zavazuje poskytovat co nejkvalitnější inovativní vzdělávání, v přátelském duchu, s individuálním přístupem ke každému žákovi.

## **II. Práva a povinnosti školy**

1. Základní škola zajišťuje úhradu nákladů na:
  - a. provoz základní školy,
  - b. zajištění kvalifikovaného pedagogického sboru,
  - c. nezbytné administrativní síly,
  - d. prostory a vybavení základní školy,
  - e. exkurze – hrazeno z třídního fondu, níže.
2. Základní škola nehradí:
  - a. dopravní výdaje žáků,
  - b. stravné,
  - c. náklady na školy v přírodě, lyžařské a jiné výcvikové kurzy a zájezdy,
  - d. náklady na exkurze mimo rámec školy,
  - e. pomůcky individuální povahy,
  - f. volnočasové aktivity – kroužky.
3. Škola je povinna zajistit stravování žáka po dobu trvání školního roku. Škola zabezpečí žákovi dodávku oběda, pokud rodiče žáka přihlásí ke stravování. Náklady za obědy platí rodiče zpětně dle skutečně odebraného počtu obědů. Nejsou účtovány pouze obědy řádně odhlášené (s výjimkou hromadné nepřítomnosti žáků ve škole, např. během prázdnin, školních výletů apod.). Náklady za obědy jsou strhávány jednou měsíčně formou inkasa. Cena za jeden oběd je stanovena platným ceníkem, který není součástí této smlouvy.
4. Škola je povinna průběžně informovat rodiče o výsledcích vzdělávání žáka, o neplnění studijních povinností žákem ve stanovených termínech, o závažném porušení Školního řádu žákem nebo o jeho opakovaném porušování menší závažnosti.
5. Škola se zavazuje informovat rodiče na jejich žádost o podmínkách poskytování vzdělávání školou, o personálním složení pedagogického sboru, o učebním plánu třídy, o vzdělávacích a výchovných aktivitách školy, zprávách kontrolních orgánů, o hospodaření školy, a to za podmínky, že nedojde zveřejněním těchto údajů k porušení povinnosti mlčenlivosti.

6. Škola je povinná v přiměřeném rozsahu umožnit rodičům po předchozí domluvě s třídním učitelem navštívit výuku jejich dítěte v hodinách.
7. Zaměstnanci školy jsou povinni jednat s rodiči respektujícím způsobem a vést komunikaci konstruktivně.
8. Škola bude poskytovat vzdělávání v budově školy i mimo ni a na školních či mimoškolních akcích, včetně vícedenních vzdělávacích či sportovních pobytů.
9. Škola odpovídá za dodržování dohodnutých smluvních podmínek, platných školských předpisů a Školního řádu.
10. Škola je povinná zveřejnit výroční zprávu školy za předcházející školní rok na internetových stránkách školy ([www.skolapivonka.cz](http://www.skolapivonka.cz)) nejpozději do 20. října následujícího roku.
11. Škola je povinná snažit se o maximální rozvoj každého dítěte, hledání nejvhodnějšího přístupu k učení u každého dítěte, procvičování učiva, o motivování dítěte a jeho rozvíjení.
12. Tým školy je povinen poskytovat rodičům pravdivé a úplné informace, jakož i o zdravotním stavu žáka nebo jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na zdraví a průběh vzdělávání.

### **III. Práva a povinnosti rodičů**

1. Rodiče mají právo být základní školou průběžně seznamováni s prací a výsledky žáka, výchovně vzdělávacím programem základní školy a se stavem vybavenosti školy výukovými pomůckami a technikou, kterou škola využívá při výuce a práci se žákem.
2. Rodiče mají právo navštívit školu i během vyučování.
3. Rodiče mají právo být pravidelně informováni o průběhu vyučování a stejně tak být předem informováni o akcích školy.
4. Rodiče mají právo využívat kontakt na pracovníky školy k individuálním konzultacím. Rodiče mají právo vyžádat si všechny studijní materiály, přinášet portfolio a výukové mapy dítěte domů, vyžádat si učebnice či sešity domů.
5. Rodiče mají povinnost konzultovat s učitelem postupy dítěte, zúčastňovat se tripartitních schůzek 2x - 3x za školní rok. Rodiče mají právo přednést ředitelce školy svoje výtky, obavy, ptát se na nejasnosti.
6. Rodiče jsou povinni účastnit se (alespoň jeden zástupce) rodičovských kaváren..
7. Rodiče jsou povinni poskytovat škole vždy pravdivé a úplné informace, neprodleně písemně informovat školu o případných změnách v osobních údajích uvedených v této smlouvě, jakož i o zdravotním stavu žáka nebo jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
8. Žák, respektive jeho rodiče, odpovídají základní škole za škodu, která jím byla způsobena zaviněně a jejíž plnění bude pojišťovnou odmítnuto.
9. Rodiče jsou povinni platit úhradu za vzdělávání dle níže popsaných podmínek.

10. Rodiče přistupují ke vzdělávání svého dítěte aktivně. Rodiče své dítě podporují a respektují jeho učební tempo a pomáhají mu s přípravou do školy. Rodiče mají povinnost snažit se pomoci dítěti při překonávání obtíží a hledat nejvhodnější přístup k učení u svého dítěte, procvičovat s ním učivo a rozvíjet jej.
11. Rodiče mají povinnost hovořit s pracovníky školy respektujícím a konstruktivním způsobem. V případě dotazů se mohou obrátit na kompetentního pracovníka školy.

#### IV. Chování žáka

Pokud žák nebude respektovat Školní řád nebo pokud bude hrubým způsobem napadat své spolužáky, budou kontaktováni jeho rodiče. Jestliže se chování žáka podstatně nezlepší po opakovaných výtkách a po opakovaných jednáních s rodiči, má pedagogická rada školy právo tuto smlouvu anulovat a domluvit se s rodiči na přestupu žáka na jinou školu.

#### V. Úplata za vzdělávání, podmínky a způsob jejich úhrady

1. Úplata za vzdělávání žáka (dle § 123 školského zákona) zahrnuje:
  - a) vzdělávání žáka podle školního vzdělávacího programu inovativními vzdělávacími metodami dle principů školy;
  - b) nákup nových pomůcek;
  - c) úhradu mezd zaměstnanců;
  - d) provozní náklady.
2. Rodiče se zavazují přispívat základní škole na úhradu nákladů formou úplaty za vzdělávání (dále též jen "školné"). Výše školného je stanovena ceníkem školy (dále jen „ceník“), který je součástí této smlouvy. Podpisem této smlouvy rodiče potvrzují, že jim byl ceník předložen, seznámili se s ním a souhlasí s výší školného dle tohoto ceníku.
3. Školné je nutné poukázat **na běžný bankovní účet školy: 4908196339/0800**, pod přiděleným variabilním symbolem a to do 15. dne daného měsíce.
4. Pokud rodiče nemohou z prokazatelných důvodů hradit školné v dané výši, lze domluvit s ředitelkou školy snížení částky školného na základě žádosti o snížení.
5. Nebude-li školné uhrazeno řádně a včas, jsou rodiče povinni zaplatit poplatek z prodlení ve výši 50,- Kč za každý započatý týden prodlení.
6. V případě, že nebude školné uhrazeno nejpozději do šedesáti dnů po době splatnosti, tj. po termínech uvedených v odstavci č.2, tato smlouva zaniká, nebude-li dohodnuto jinak.
7. Částka představující školné, respektive její část, se po vypovězení či zániku smlouvy nevrací, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Pro případ zániku smlouvy z důvodu nemožnosti plnění se postupuje režimem Občanského zákoníku.

8. Ustanovení předchozích odstavců nevylučují možnost individuální dohody smluvních stran o úpravě výše příspěvku.
9. Veškeré vztahy přesahující rámec této smlouvy budou přednostně řešeny vzájemnou dohodou obou smluvních stran.
10. Podpisem této smlouvy stvrzují rodiče jako zákonní zástupci nezletilého dítěte ve smyslu Zákona o rodině ČR, že došlo k dohodě o výchově a vzdělání dítěte způsobem uvedeným ve smlouvě a v koncepci základní školy.

## **VI. Stravné**

1. Škola zajišťuje stravování ve spolupráci s Pivovarem Chříč, který poskytuje žákům službu v podobě nákupu obědů.
2. Žák má právo na odběr oběda dle jídelníčku.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo na změnu v jídelníčku.
4. Poskytovatel se bude snažit k přípravě chutných a vhodných jídel pro děti dle zásad zdravé a vyvážené výživy, s co největším použitím lokálních surovin.
5. V ceně oběda je polévka, hlavní jídlo, případně dezert, salát či ovoce.
6. Cena oběda je stanovena platným ceníkem. Obědy jsou hrazeny inkasem.

## **VII. Fond třídy**

1. Fond třídy slouží k financování mimořádných exkurzí, výletů a besed mimo vyučování.
2. Rodiče přispívají do fondu třídy částkou stanovenou platným ceníkem (viz příloha ke smlouvě).
3. Pokud se všechny peníze z fondu za daný půl rok nevyčerpají, přesouvají se do druhého pololetí. V případě nevyčerpání peněz do konce školního roku bude tato skutečnost oznámena rodičům a dohodou domluveno, jak budou peníze využity.
4. Příspěvek do fondu třídy je hrazen bezhotovostně na účet školy spolu se školným (dle článku V.3 této smlouvy).

## **VIII. Trvání smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a je uzavírána na dobu studia žáka v Základní škole Pivoňka.
2. Podpisem této smlouvy pozbývá platnost smlouva uzavřená dne ..... mezi zákonnými zástupci a ZŠ Pivoňka.

3. Tuto smlouvu lze měnit jen písemnými dodatky přijatými oběma smluvními stranami.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
5. Podpisem této smlouvy stvrzují rodiče jako zákonní zástupci nezletilého dítěte ve smyslu Zákona o rodině ČR, že došlo k dohodě o výchově a vzdělání dítěte způsobem uvedeným ve smlouvě a v koncepci základní školy.
6. Smluvní vztah mezi účastníky této smlouvy zaniká v následujících případech:
  - a) ukončením řádného základního vzdělání, které ZŠ Pivoňka poskytuje,
  - b) písemnou výpovědí ze strany rodičů, nejpozději vždy k 31. 5. příslušného roku,
  - c) nezaplacením školného ve smyslu článku V. odst. 5 této smlouvy,
  - d) nemožností plnění smlouvy,
  - e) dohodou,
  - f) rozhodnutím pedagogické rady ve smyslu článku IV. této smlouvy.

**Příloha ke smlouvě:**

Platný ceník ZŠ Pivoňka.

Ve Chřívci, dne

.....  
.....  
zákonní zástupci žáka

ředitelka základní školy

### **Platný ceník ZŠ Pivoňka**

1. Úplata za vzdělávání (dále též jen “školné”) je stanovena ve výši **2500 Kč za měsíc** za žáka/žákyni.
2. Podrobnosti a pravidla pro platbu školného jsou stanovena v článku V. smlouvy, jejíž je tento ceník přílohou.
3. **Příspěvek do fondu třídy** je stanoven ve výši **200 Kč za měsíc**.
4. Podrobnosti a pravidla pro platbu příspěvku do fondu třídy jsou stanovena v článku VII. smlouvy, jejíž je tento ceník přílohou.
5. V případě změny ceníku, musí být souhlas zákonných rodičů vyjádřen podpisem dodatku ke smlouvě.

### **Platný ceník obědů**

1. Částka **za jeden oběd** pro žáka ZŠ Pivoňka je poskytovatelem stravování stanovena na **40 Kč**.
2. Podrobnosti a pravidla pro platbu za obědy jsou stanovena v článku VI. smlouvy, jejíž je tento ceník přílohou.

Ve Chříně, dne 26. 1. 2022

.....  
ředitelka základní školy